



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RODARI - MARCONI"**

Via Patrioti delle Marche, 5 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM)

C.F. 90055050448 - tel. 0734/993437

[apic83700a@istruzione.it](mailto:apic83700a@istruzione.it) - [apic83700a@pec.istruzione.it](mailto:apic83700a@pec.istruzione.it)



Prot. n. 12324 del 17/12/2021

All'Ass.te Amm.vo  
Sig.ra **CICCONI SONIA**  
Agli Atti  
Al sito web

Oggetto: **incarico di supporto amministrativo/contabile nell'ambito del progetto** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU*  
*Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*

**CODICE PROGETTO 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-149**

**CUP: J79J21008510006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE:** L'Istituto I. C. Rodari Marconi partecipa al progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU* Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) *“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*

**PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 - Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico n. 28966/2021 CUP J79J21008510006, finalizzato alla dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

Firmato digitalmente da Gentili Ombretta

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n.1 del 28/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio 2021

**VISTO** Il Provvedimento del Dirigente Scolastico – prot. n. 10860 del 11/11/2021.-di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’ apprendimento”- Avviso pubblico n. 28966/2021 “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”

**VISTO** l’Avviso di reclutamento prot. 11730 del 30/11/2021 nonché la candidatura pervenuta

**VISTO** il decreto dirigenziale di incarico personale prot. n. 12322 del 17/12/2021 per supporto amm.vo – contabile nell’ambito del progetto **13.1.2A-FESRPON-MA-2021-149**

**VISTO** il CCNL comparto scuola – vigente – tabella 6 allegata allo stesso:

#### INCARICA

La sig.ra CICCONI SONIA - Assistente Amministrativa a tempo indeterminato per lo svolgimento **di attività di supporto amministrativo/contabile** inerente il progetto **13.1.2A-FESRPON-MA-2021-149** “*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”

I tempi di realizzazione delle attività sono compatibili con l'avvio dello stesso ed il termine previsto dall’ autorizzazione pervenuta.

Il compenso previsto sarà pari a quello di cui alla categoria di appartenenza - tabella 6 del CCNL comparto scuola - e per un totale di n. 30 ore max.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dr.ssa Ombretta Gentili*  
(Firmato digitalmente)